

---

## PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2024

### **Mesa Diretora Biênio 2023-2024:**

Sóstenes da Silva Mendes  
**Presidente**

Marcelo Augusto Stocco  
**Vice-Presidente**

Oziel Neto de Almeida  
**1º Secretário**

Júlio Coelho dos Santos Júnior  
**2º Secretário**

### **Secretários:**

Márcia Pereira Rios  
**Secretária Administrativa**

Edgar Aparecido Ferreira  
**Secretário Financeiro**

Ana Cláudia Zottele Silva  
**Secretária Legislativa**

### **Equipe Técnica:**

Fabiano Aparecido Vieira

Robson de Oliveira

Hederson Mota

Thiago Rafael Lisowski Nascimento



A **SECRETÁRIA ADMINISTRATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PIMENTA BUENO**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas nos termos da Resolução nº 544, de 20 de junho de 2023 e,

**Considerando** a necessidade da Secretaria Administrativa de aplicar modelos de planejamento estratégico, tático e operacional nas aquisições e contratações com objetivo de aplicar o princípio constitucionalmente expresso da Eficiência, assim como disposto no Art. 37, caput, da Constituição Federal;

**Considerando** a publicação da Resolução nº 544, de 20 de junho de 2023, a qual dispõe sobre o Plano de Contratações Anual, que engloba aquisição de bens, contratação de obras e serviços, soluções de tecnologia da informação e comunicação no âmbito da Câmara Municipal de Pimenta Bueno.

**RESOLVE** elaborar o Plano de Contratações Anual para o exercício de 2024.

## 1. INTRODUÇÃO

A nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/2021, trouxe diversas mudanças importantes para as contratações públicas no Brasil. Uma dessas mudanças é a obrigatoriedade da criação do Plano de Contratação Anual, que visa garantir a eficiência e transparência nas contratações públicas.

O Plano de Contratações Anual faz parte da fase do Planejamento nas contratações públicas, nesse contexto, o planejamento é considerado uma função essencial e uma atividade permanente da Administração Pública, sendo um instrumento fundamental para a definição de prioridades e estratégias para melhor alocação dos recursos públicos, sempre primando pela eficiência dos gastos, qualidade dos serviços prestados e o interesse público nas contratações.

## 2. OBJETIVOS

O Plano de Contratações Anual objetiva fixar as contratações a serem realizadas ou prorrogadas no exercício subsequente, auxiliando à administração na tomada de decisões e planejamento das contratações públicas abrangendo aquisição de bens e contratação de serviços e obras, garantindo a integração ao planejamento estratégico e orçamentário, realizando



levantamento prévio das contratações que objetiva contratar ou prorrogar, ter em mãos dados gerenciais que permitirão acrescentar a realização de compras compartilhadas, promovendo novas possibilidades de ganhos de escala, bem como de sinalizar ao mercado fornecedor, interesse de modo que este se prepare adequadamente e com antecedência para participar dos certames licitatórios.

Ademais, é através do calendário de licitações, montado a partir do Plano de Contratações Anual, que alcança maior previsibilidade na gestão, primando pelo cumprimento de prazos e pela melhor alocação da força de trabalho. A elaboração do Plano de Contratações Anual propiciará, ainda, a maximização dos resultados institucionais, a partir da melhoria da governança e da gestão das contratações, além de garantir maior transparência e controle com a publicação do Plano. Com a finalidade de realizar o planejamento das contratações da Câmara Municipal de Pimenta Bueno - RO, é pertinente a elaboração do PCA com o intuito de compor as aquisições e contratações, sendo possível demonstrar detalhadamente, dentro do princípio da transparência, a intenção do que será contratado no ano de 2024, desde as estimativas das necessidades aos itens e os serviços que poderão ser adquiridos por esta Casa de Leis.

### 3. METODOLOGIA

Os setores requisitantes enviaram suas demandas de acordo com as necessidades de cada setor. A equipe de planejamento, composta por servidores com experiência em licitações, gestão e fiscalização de contratos, recebeu e analisou as demandas com vista à elaboração do PCA. Em seguida, foi definida a metodologia de trabalho, baseadas em aquisições e contratações feitas em exercícios anteriores, conforme a seguir.

### 4. DETALHAMENTO DO PLANO

TABELA DE SERVIÇOS						
ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	CONTRATAÇÃO OU RENOVAÇÃO	QTD	UND.	VALOR ESTIMADO EM REAIS	FORMA DE CONTRATAÇÃO PREVISTA
01	Segurança eletrônica por monitoramento de imagens e sistema de alarme.	Renovação	12	meses	9.980,00	Pregão



02	Fornecimento e manutenção de link dedicado de internet fibra ótica 500MB.	Contratação	12	meses	30.000,00	Dispensa
03	Seleção e recrutamento de estagiários de nível superior.	Contratação	12	meses	142.800,00	Dispensa
04	Hospedagem e manutenção do Site Oficial da Câmara Municipal	Renovação	12	meses	10.520,00	Pregão
05	Instalação, manutenção e limpeza de equipamentos de ar-condicionado.	Contratação	12	meses	28.000,00	Pregão
06	Sonorização, produção de áudio, produção audiovisual e divulgação em site local, rádio e TV local.	Renovação	12	meses	69.000,00	Pregão
07	Agenciamento de viagens, compreendendo serviços de reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas nacionais e internacionais.	Renovação	12	meses	100.000,00	Pregão
08	Implantação e operação de sistema integrado informatizado de gerenciamento de frotas.	Contratação	12	meses	120.000,00	Pregão
09	Agenciamento de passagens terrestres interestaduais e intermunicipais.	Renovação	12	meses	7.000,00	Pregão
10	Rastreamento e monitoramento de veículos oficiais via GPRS.	Renovação	12	meses	1.020,00	Pregão
11	Fornecimento de licenciamento de softwares integrados de gestão pública, composto por aplicações de internet e desktop.	Renovação	12	meses	72.000,00	Pregão
12	Contratação de serviço de revisão e manutenção em porta de vidro	Renovação	12	meses	800,00	Dispensa
13	Cópias de chaves, abertura de portas de vidro temperado em horário comercial e noturno	Renovação	12	meses	2.800,00	Dispensa
14	Aluguel de imóvel para almoxarifado	Renovação	12	meses	12.500,00	Inexigibilidade
15	Lavagem de veículos oficiais	Contratação	12	meses	8.050,00	Dispensa



16	Locação de equipamentos para painel eletrônico e cessão de direito de uso (locação) de sistema integrado de gestão de sessões em plenário e voto eletrônico, com o fito de atender demanda da câmara municipal	Contratação	12	meses	70.000,00	Pregão
17	Empresa especializada na prestação de serviços de copa/cozinha e limpeza predial interna.	Contratação	1	SRV	180.000,00	Pregão
<b>TOTAL</b>					<b>864.470,00</b>	

<b>TABELA DE MATERIAIS</b>						
ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	CONTRATAÇÃO OU RENOVAÇÃO	QTD.	UND.	VALOR ESTIMADO EM REAIS	FORMA DE CONTRATAÇÃO PREVISTA
01	Aquisição de poltronas estofadas para auditório do plenário.	Aquisição	90	PÇ	150.000,00	Pregão
02	Aquisição de veículos	Aquisição	01		400.000,00	Pregão
<b>TOTAL</b>					<b>550.000,00</b>	

<b>TABELA DE OBRAS E REFORMAS</b>						
ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	CONTRATAÇÃO OU RENOVAÇÃO	QTD.	UND.	VALOR ESTIMADO	FORMA DE CONTRATAÇÃO PREVISTA
01	Ampliação do edifício sede da Câmara Municipal, com o acréscimo de aproximadamente 191,07 m <sup>2</sup> *	Contratação	1	SRV	500.000,00	Concorrência
02	Construção do Almojarifado da Câmara Municipal, no total aproximado de 128,74 m <sup>2</sup> *	Contratação	1	SRV	400.000,00	Concorrência
03	Execução de Projeto de Proteção contra Incêndio e Pânico (PPCIP) aprovado pelo órgão competente	Contratação	1	SRV	50.000,00	Concorrência
04	Execução de aproximadamente 240 m <sup>2</sup> de CALÇADA EM CONCRETO, sobreposta a calçada já existente e instalação de piso	Contratação	1	SRV	50.000,00	Concorrência



	tátil					
05	Reconstrução de aproximadamente 50 m <sup>2</sup> , do PASSEIO PÚBLICO, na parte frontal da Câmara Municipal	Contratação	1	SRV	25.000,00	Concorrência
<b>TOTAL</b>					<b>1.025.000,00</b>	

\* Contratação interdependente à liberação de recursos *sub judice* referente ao exercício de 2023.

<b>TABELA DE CONVÊNIOS, TERMOS DE COOPERAÇÃO E OUTROS AJUSTES</b>						
ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	CONTRATAÇÃO OU RENOVAÇÃO	QTD.	UND.	VALOR ESTIMADO	FORMA DE CONTRATAÇÃO PREVISTA
01	Serviço de gerenciamento de cartões para pagamento de ticket alimentação	Renovação	12	meses	----	Dispensa
02	Cessão não onerosa de software de gerenciamento e controle de margem consignável e gestão de consignações facultativas em folha de pagamento.	Renovação	12	meses	----	Termo de cooperação
03	Convênio entre a CMPB e empresas prestadoras de serviços de plano de saúde odontológico, com adesão voluntária e facultativa dos servidores e desconto em folha de pagamento.	Contratação	12	meses	----	Credenciamento

<b>RESUMO DAS CONTRATAÇÕES</b>				
ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	QTD.	UND.	VALOR ESTIMADO
01	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS			864.470,00
02	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS			550.000,00
03	OBRAS E REFORMAS			1.025.000,00
04	CONVÊNIOS E TERMOS DE COOPERAÇÃO			----
<b>TOTAL ESTIMADO</b>				<b>2.439.470,00</b>

Pimenta Bueno – RO, 22 de dezembro de 2023.

**MÁRCIA PEREIRA RIOS**  
Secretária Administrativa







# Município de Pimenta Bueno

04.092.680/0001-71  
Av. Castelo Branco, 1046 - Pioneiros  
www.pimentabueno.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Plano de Contratação Anual</b>	<b>2024</b>	<b>22/12/2023</b>

ID: <b>977639</b>	Processo	Documento
CRC: <b>4303E5DC</b>		
Processo: <b>0-0/0</b>		
Usuário: <b>MARCIA PEREIRA RIOS</b>		
Criação: <b>22/12/2023 14:23:09</b>	Finalização: <b>22/12/2023 14:24:53</b>	

MD5: **CE9608A771E61B2B317837CF825730B2**  
SHA256: **6DC1732B1BDF78386C4AD52EF2377FFF1FF1E931515A864B1C284EFF798B4F34**

Súmula/Objeto:  
**plano de contratação**

### INTERESSADOS

CÂMARA MUNICIPAL DE PIMENTA BUENO	PIMENTA BUENO	RO	22/12/2023 14:24:24
-----------------------------------	---------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

Plano de Contratação Anual	22/12/2023 14:24:32
----------------------------	---------------------

### ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 MARCIA PEREIRA RIOS	SECRETÁRIA ADMINISTRATIVA	22/12/2023 14:24:56
--	---------------------------	---------------------

Assinado na forma do Resolução Municipal nº 529/2021.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [transparencia.pimentabueno.ro.gov.br](http://transparencia.pimentabueno.ro.gov.br) informando o ID 977639 e o CRC 4303E5DC.